

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 4
от «25» августа 2023 г.

Утверждено
Директор МОУ
«СОШ № 3 г. Пугачева»
О.Д. Бордунова
Приказ № 187
от «11» сентября 2023 г.



**Годовой план работы
филиала муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа №3 г. Пугачёва Саратовской области»
- средняя общеобразовательная школа с. Давыдовка,
структурное подразделение «Детский сад с. Давыдовка»
на 2023-2024 учебный год**

Пояснительная записка

Годовой план работы филиала муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Пугачёва Саратовской области» - средняя общеобразовательная школа с. Давыдовка, структурное подразделение «Детский сад с. Давыдовка» на 2023-2024 учебный год разработан на основе анализа образовательной деятельности структурного подразделения «Детский сад с. Давыдовка» за 2022-2023 учебный год, с учетом приоритетных направлений работы и потребностей дошкольного учреждения, ориентирован в целом на обеспечение повышения эффективности и качества воспитательно-образовательного процесса.

Цель: создание организационно-методических условий для реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования, посредством наработки планирующей и регламентирующей документации, лежащей в основе осуществления воспитательно-образовательного процесса в структурном подразделении «Детский сад с. Давыдовка».

I. Годовые задачи на 2023-2024 учебный год

1. Обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования структурного подразделения «Детский сад с. Давыдовка».

2. Создать условия для формирования функциональной грамотности дошкольников через инновационные формы образовательной деятельности.

3. Создать условия для развития у детей дошкольного возраста технического творчества, навыков программирования, ознакомление с современными цифровыми технологиями.

4. Продолжить повышать профессиональный уровень педагогов в работе с дошкольниками по нравственно-патриотическому воспитанию.

5. Обеспечить согласованное взаимодействие с родителями (законными представителями) в целях повышения их компетенций по вопросам воспитания и обучения дошкольников.

II. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ГОДОВЫХ ЗАДАЧ

Формы организации	Тематика мероприятия	Срок проведения	Ответственный
Годовая задача №1: Обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования структурного подразделения «Детский сад с.Давыдовка»			
Консультации для воспитателей	-Цикл консультаций для педагогов по проблеме «Введение ФОП в образовательный процесс ДОО» -Методические рекомендации по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования - Организация работы по ОП в соответствии с ФОП ДО (Ответы на возникающие вопросы в процессе внедрения и реализации ФОП) - Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования	в течение года	Ст.воспитатель Воспитатели
Повышение квалификации педагогов	Вебинар по теме годовой задачи	В течении года	Ст.воспитатель Воспитатели
Открытый просмотр ОД	ОД музыкальное развитие «Это русская сторонка, это Родина моя»	октябрь	Музыкальный руководитель
Педагогический совет №1	Планирование работы на 2023-2024 учебный год	Август	Рабочая группа
Анкетирование педагогов	Диагностика уровня знаний педагогов о ФОП ДО	сентябрь	Старший воспитатель Ст.воспитатель
Курсовая подготовка	Введение ФОП в образовательный процесс ДОО	сентябрь-октябрь	Воспитатели

Самообразование педагогов	Внедрение ФОП ДО в образовательную практику	в течение года	Все педагоги
Методическая работа	Знакомить педагогов с информационными и методическими материалами по исполнению требований ФОП ДО и обновленного ФГОС ДО по тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	в течение года	Ст.воспитатель
Годовая задача №2:			
Создать условия для формирования функциональной грамотности дошкольников через инновационные формы образовательной деятельности			
Консультации для воспитателей	«Формирование естественнонаучных представлений и основ экологической культуры дошкольников - одно из основных направлений функциональной грамотности ребенка» «Формирование основ естественнонаучной грамотности дошкольников в познавательной деятельности» «Средства и приемы формирования предпосылок естественнонаучной грамотности как элемента функциональной деятельности» «Формирование предпосылок естественнонаучной грамотности у старших дошкольников, через обучение классификационных умений» «Дидактические игры по формированию предпосылок естественнонаучной грамотности дошкольников (сборник)» «Формирование предпосылок естественнонаучной грамотности у старших дошкольников в процессе создания метеостанции» «Условия формирования предпосылок естественнонаучной грамотности»	в течение года	Ст.воспитатель Воспитатели

	<p>«Креативность дошкольников и методы её развития»</p> <p>«Развитие креативного мышления старших дошкольников посредством творческих и сюжетно-ролевых игр»</p> <p>«Условия развития креативности детей в дошкольном образовательном учреждении»</p> <p>«Методы развития креативного мышления у дошкольников - базис формирования функциональной грамотности ребёнка»</p> <p>«Развитие креативного мышления как компонента функциональной грамотности у детей дошкольного возраста, в том числе с ОВЗ»</p> <p>«Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности»</p> <p>«Финансовая грамотность дошкольника посредством дидактических и сюжетно-ролевых игр»</p> <p>«Развитие логического мышления старших дошкольников посредством развивающих игр»</p> <p>«Методы и приемы для развития читательской грамотности у детей дошкольного возраста»</p> <p>«Создание условий в ДОО для развития читательской грамотности дошкольников»</p> <p>«Использование литературного центра группы, для раннего развития читательской грамотности»</p>		
Открытый просмотр	<p>ОД по формированию функциональной грамотности детей</p> <p>ОД по формированию креативного мышления дошкольников</p>	<p>ноябрь</p> <p>февраль</p>	<p>Клименкова М.Н.</p> <p>Лапшина О.С.</p>

Педагогический совет №2	Формирование предпосылок функциональной грамотности у детей дошкольного возраста	декабрь	Рабочая группа
Презентация	«Мой успешный проект» (на педсоветах)	декабрь май	Все педагоги
Акция	Буккроссинг («движение книг» от человека к человеку. Любой желающий может взять понравившуюся книгу, а взамен оставить какую-либо свою, главное, чтобы количество книг в библиотеке ДОО не уменьшалось)	в течение года	Все педагоги
Методический кабинет	Методические разработки по формированию функциональной грамотности у дошкольников «Учим для жизни», «Навыки будущего или как воспитать успешного ребёнка»	в течение года	Воспитатели
Смотры-конкурсы	«Литературный центр группы для раннего развития читательской грамотности» (все группы)	декабрь	Рабочая группа
Работа с родителями	Проект «Маршрут выходного дня»: посещение в выходные дни «культурных объектов», которые обозначены в портфолио: театр, музей, выставки, спортивные мероприятия.	в течение года	Педагоги ДОО
Консультации для родителей	Использование игровых технологий для формирования предпосылок функциональной грамотности дошкольников	в течение года	Педагоги ДОО
Родительское собрание	Формирование предпосылок функциональной грамотности дошкольников	сентябрь	Ст.воспитатель педагогов
Годовая задача №3:			
Создать условия для развития у детей дошкольного возраста технического творчества, навыков программирования, ознакомление с современными цифровыми технологиями			
Консультации для воспитателей	Искусственный интеллект-новый подход к организации познавательно-исследовательской деятельности старших дошкольников	в течение года	Ст.воспитатель Педагоги
Повышение квалификации	Искусственный интеллект и нейросети в дошкольном образовании	В течении года	Старший воспитатель

Проектная деятельность	Проект «ИДИ-64» (Искусственный Детский Интеллект)	май	Старший воспитатель Воспитатели
Открытый показ	«В гости к Алисе в будущее»	апрель	Лапшина О.С.
Конкурс рисунков	«Мой друг - робот»	март	Воспитатели
Групповое родительское собрание	«Об информационной безопасности ребенка»	февраль	Воспитатели групп
Годовая задача №4:			
Продолжить повышать профессиональный уровень педагогов в работе с дошкольниками по нравственно-патриотическому воспитанию.			
Консультации для воспитателей	Зарождение мировой педагогики Мировая педагогика современности Великие педагоги России Методическое сопровождение наставничества	В течение года	Старший воспитатель Ст.воспитатель воспитатели
Педагогический ринг	«Ступеньки к творчеству»	февраль	воспитатели
Неделя педагогического мастерства	Занятие «Я будущий патриот»	В течении года	воспитатели
Из опыта работы	«Маленькие открытия»: презентация педагогических находок	В течении года	воспитатели
Педагогический совет №3	Развития у детей дошкольного возраста технического творчества, навыков программирования, ознакомление с современными цифровыми технологиями	март	Рабочая группа
Работа с родителями	Конкурс детско-родительского творчества «Современный герой»	В течении года	Воспитатели родители
Годовая задача №5:			
Обеспечить согласованное взаимодействие с родителями (законными представителями) в целях повышения их компетенций по вопросам воспитания и обучения дошкольников			
Консультации для воспитателей	«Формируем функциональную грамотность обучающихся совместно с родителями: – «учимся для жизни» - «дополнительное образование, как способ формирования функциональной грамотности у обучающихся»	В течение года	Ст.воспитатель воспитатели

	«роль семьи в формировании функциональной грамотности ребёнка» - «функциональная грамотность обучающихся как залог качественного образования»		
Социологическое исследование семей воспитанников	Мониторинг семей	сентябрь	воспитатели
Итоговый педагогический совет	Подведение итогов работы за 2023-2024 учебный год	май	Рабочая группа
Анкетирование	«Удовлетворенность качеством предоставляемых услуг»	апрель	воспитатели
Индивидуальные консультации	по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	апрель	Воспитатели родители
Проектная деятельность	Организация предметно-развивающей среды в ДОУ(с родителями)	Январь-февраль	Воспитатели родители

III. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ

3.1. Методическая тема на 2023/2024 учебный год:

«Создание условий для формирования функциональной грамотности дошкольников через инновационные формы образовательной деятельности».

Цель: развитие предпосылок функциональной грамотности дошкольника – ориентир реализации нацпроекта «Образование»

Задачи:

1. Содействие становлению и развитию предпосылок функциональной грамотности дошкольников
2. Совершенствование системы взаимодействия с семьёй, социумом на основе социального партнёрства как ресурса социокультурного развития и успешной социализации ребёнка.
3. Повышение качества реализации воспитательной системы в ДОУ, в контексте внедрения в педагогический процесс обновленной модели воспитательной системы.
4. Повышение профессиональной компетентности педагогов в области освоения современных требований, предъявляемых к дошкольному образованию.

3.2 Расстановка педагогических кадров на 2023-2024 учебный год

№, название	Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалифик. категория
-------------	-------------------	------------------	---------------------

Разновозрастная группа	1,5-3 года	Чумбаева К.М	Высшая кв.категория
Разновозрастная группа «Ягодка»	4-6 лет	Клименкова М.Н. Гордиенко Г.В.	Высшая кв.категория
Разновозрастная группа «Радуга»	5-7 лет	Лапшина О.С. Гордиенко Г.В.	Высшая кв.категория
Специалисты		Ф.И.О. педагогов	Квалифик. категория
Музыкальный руководитель		Полякова О.П.	Первая кв. категории по должности «воспитатель»
Инструктор по физической культуре		Гордиенко Г.В.	-

3.3. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.

Цель: создать условия для прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками ДОУ.

План-график прохождения аттестации педагогическими работниками, прохождения курсов повышения квалификации педагогов

Ф.И.О.	Занимаемая должность	Образование	Квалификационная категория, приказ	Последние курсы	Плановая дата прохождения аттестации
Аванян Елена Рашидовна	Старший воспитатель	Высшее педагогическое, менеджмент	-	13.05.2019г – 30.05.2019 г. «Реализация требований ФГОС ДО: модернизация содержания и технологий управления» (120 ч)	ноябрь, 2023 г. на высшую кв. категорию
Клименкова Марина Николаевна	Воспитатель	Среднее специальное по специальности	Приказ МО от 20.12.2019 г № 2672	12.09.2018г- 10.10.2018г, «Инновационные подходы к организации	29 ноября, 2024 г.

		«дошкольное воспитание»	(приказ от 09.01.2020 г. № 3)	социально-личностного развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС» (144ч)	
Гордиенко Галина Викторовна	Воспитатель	Среднее профессиональное по специальности дошкольное образование	Высшая, приказ МО от 30.11.2018 г. № 2421	19.05.2021-26.05.2021 Удостоверение о повышении квалификации «Современные технологии дошкольного образования в деятельности воспитания согласно ФГОС ДО» (144 ч)	сентябрь, 2023 г.
Полякова Ольга Павловна	Музыкальный руководитель	Высшее, программа бакалавриата по направлению подготовки «Педагогическое образование»		19.03.2021-19.05.2021 Профессиональная переподготовка ОО «Инфоурок» по программе «Музыка: теория и методика преподавания в сфере дошкольного образования»	
	воспитатель		Первая с 30.11.2020, приказ МО от 14.12.2020 г. № 1775 (приказ от 11.01.2021 г. № 7)	программа бакалавриата по направлению подготовки «Педагогическое образование», июнь, 2018 г.	20 ноября, 2025 г.

Лапшина Оксана Сергеевна	воспитатель	Высшее, квалификация «преподаватель дошкольной педагогике и психологии», специальность «дошкольная педагогика и психология». 2012	Высшая с 29.11.2019, приказ МО от 20.12.2019г № 2672(приказ от 09.01.2020 №4)	10.02.2021- 18.02.2021 Удостоверение о повышении квалификации «Современные технологии дошкольного образования в деятельности воспитания согласно ФГОС ДО»(144 ч)	29 ноября, 2024 г.
Чумбаева Карлга Мендикишев на	воспитатель	Высшее, программа бакалавриата по направлению подготовки «Педагогическо е образование», 2019	Высшая, приказ МО от 06.05.2019 № 974	программа бакалавриата по направлению подготовки «Педагогическо е образование», июнь, 2019 г.	30 апреля, 2024г.

3.4. План работы по аттестации педагогов

№	Наименование	Сроки	Ответственный
1.	Утверждение графика аттестации педагогов в 2023-2024уч. г.	сентябрь	Директор
2.	Подготовка материалов на аттестацию в 2023-2024 уч. г.	сентябрь	Гордиенко Г.В. Аванян Е.Р. Клименкова М.Н. Лапшина О.С.
3.	Консультации с аттестующими педагогами: «Нормативно-правовые документы по аттестации педагогических работников в 2023-2024уч. г.» «Процедура и этапы проведения аттестации»	сентябрь	Старший воспитатель
4	Подготовка документов к аттестации: заполнение экспертного заключения/модельного паспорта, подготовка электронного портфолио	сентябрь	Педагоги
5	Работа с педагогическими кадрами в межаттестационный период: Изучение опыта Анализ документации	сентябрь- ноябрь	Старший воспитатель

Анализ перспективных планов работы, конспектов по темам опыта		
Анализ посещаемости и заболеваемости		

3.5. Открытые просмотры досуговой деятельности

№	Название мероприятия	Срок									
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	
1	Праздник «День знаний»	+									
2	Тематические осенние развлечения		+								
3	День матери			+							
4	Новогодние праздники				+						
5	Праздник, посвященный Дню защитника отечества, 23 февраля						+				
6	Праздничные мероприятия, посвященные 8 марта							+			
7	Тематический досуг, посвященный Дню Победы										+
8	Выпускной бал										+
9	Итоговые тематические мероприятия	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

3.6. Мероприятия по охране жизни и здоровья воспитанников

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	Улучшение качества медицинского обслуживания Организация профилактического осмотра Прививки Проведение специфической и неспецифической профилактики в ДОУ Санитарно-противоэпидемические мероприятия	По плану детской поликлиники/ По показаниям	Медицинский работник
2	Система рационального питания Выполнение натуральных норм продуктов на одного ребёнка Реализация десятидневного меню	В течение года	Старший воспитатель завхоз
3	Система физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания Выполнение режима; Организация закаливания (мытьё рук, лица, воздушное закаливание); Организация различных видов гимнастики (утренняя гимнастика, дыхательная)	Постоянно	Воспитатели

	<p>гимнастика, корригирующая гимнастика после дневного сна) Физкультурные занятия Ежедневные прогулки Спортивные праздники, досуги и развлечения Организация в течение дня подвижных игр, физкультминуток, пальчиковой гимнастики; Игровой массаж и самомассаж Полоскание рта после обеда Профилактика плоскостопия Профилактика осанки детей Фитонцидотерапия (лук, чеснок)</p>		
4	<p>Система комфортной пространственной среды Создание условий для полноценной двигательной активности детей в группе и формирования потребности в ЗОЖ; Соблюдение возрастного принципа при построении развивающей среды</p>	Постоянно	Воспитатели
5	<p>Охрана жизни и здоровья детей в ДОУ и на детских площадках. Инструктаж</p>	Ежеквартально	Воспитатели

3.7. Организация конкурсов, смотров, тематических выставок для детей

№	Название	Группы	Срок проведения	Ответственный
1	Конкурс поделок из природного материала «Чудеса на огороде»	Все группы	Октябрь	Воспитатели
2	Выставка рисунков «Мастерская Деда Мороза»	Старшая, подготовительная группы	Сентябрь	Воспитатели
3	Выставка детского рисунка по ПДД	Старшая, подготовительная группы	Октябрь	Воспитатели
4	Конкурс поделок «Накормите птиц зимой» (изготовление кормушек)	Все группы	Декабрь	Воспитатели
5	Выставка рисунков «Мой любимый город»	Старшая, подготовительная группы	Ноябрь	Воспитатели
4	Конкурс «Новогоднее чудо»	Все группы	Декабрь	Воспитатели

5	Конкурс стенгазет ко Дню защитника отечества «Солдатам России»	Старшая, подготовительная группа	Февраль	Воспитатели
6	Тематическая выставка рисунков «Мама милая моя»	Все группы	Март	Воспитатели,
7	Интеллектуальный турнир для дошколят «Умники и Умницы»	Подготовительная группа	Апрель	Воспитатели
8	Тематическая выставка коллажей «День Космонавтики»	Старшая, подготовительная	Апрель	Воспитатели
9	Выставка рисунков «Салют победы»	Все группы	Май	Воспитатели
10	Конкурс рисунков на асфальте, посвященный Дню защиты детей	Средняя, старшая, подготовительная группа	1 июня	Воспитатели

4. ПЛАН ВНУТРЕННЕЙ КОНТРОЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Воспитательно-образовательный процесс

№	Содержание	Отражение результатов	Ответственный	Сроки
<i>Сентябрь</i>				
1	<u>Мониторинг</u> посещаемости и заболеваемости	Журналы	Старший воспитатель	Ежедневно
2	<u>Мониторинг</u> состояния здоровья детей и распределение их по группам здоровья.	Карта анализа	Медсестра	Ежедневно
3	Оперативный контроль «Организация пропускного режима, пожарной и антитеррористической безопасности»	Справка	Старший воспитатель Завхоз	В течение месяца
4	Оперативный контроль «Проверка календарных планов воспитателей»	Журнал контроля	Старший воспитатель	1 неделя
5	Оперативный контроль «Подготовка воспитателей к рабочему дню и занятиям	Журнал контроля	Старший воспитатель	2 неделя
6	Оперативный контроль «Организация прогулки»	Справка	Старший воспитатель	3 неделя
7	Оформление и обновление информации в уголке для родителей	Журнал контроля	Старший воспитатель	4 неделя
8	Выборочный контроль - все группы «Соблюдение режима дня» «Организация питания в группе» «Санитарное состояние помещений» «Соблюдение санитарно-противоэпидемических мероприятий» «Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, требований ОТ и ТБ»	Справки Карта анализа	Старший воспитатель Завхоз	В течение месяца

Октябрь

1	<u>Мониторинг</u> посещаемости и заболеваемости	Журналы	Старший воспитатель	Ежедневно
2	<u>Педагогическая диагностика</u> развития детей на начало года	Диагностичес. карты	Воспитатели	1 – 2 недели
3	Оперативный контроль за организацией работы с родителями, родительских собраний	Справка	Старший воспитатель	В течение месяца
4	Оперативный контроль «Организация образовательной деятельности в режимных моментах»	Справка	Старший воспитатель	1 неделя
5	Оперативный контроль «Проведение утренней зарядки, гимнастики пробуждения»	Карта анализа	Старший воспитатель	2 неделя
6	Оперативный контроль «Организация и проведение занятий по физическому развитию»	Журнал контроля	Старший воспитатель	3 неделя
7	Оперативный контроль «Организация и проведение дополнительных образовательных услуг»	Журнал контроля	Старший воспитатель	4 неделя
8	Выборочный контроль - все группы «Соблюдение режима дня» «Организация питания в группе» «Санитарное состояние помещений» «Соблюдение санитарно-противоэпидемических мероприятий» «Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, требований ОТ и ТБ»	Справки Карта анализа Журнал контроля	Старший воспитатель Завхоз	В течение месяца

Ноябрь

1	<i>Мониторинг</i> посещаемости и заболеваемости	Журналы	Старший воспитатель	Ежедневно
2	Тематический контроль «Психолого-педагогическая компетентность педагога»	Справка	Старший воспитатель	2 неделя
3	Оперативный контроль за организацией режимных моментов	Карта анализа	Старший воспитатель	В течение месяца
4	Оперативный контроль за организацией индивидуальной работы с детьми	Справка	Старший воспитатель	1 неделя
5	Оперативный контроль «Оформление и обновление информации в уголке для родителей»	Журнал контроля	Старший воспитатель	2 неделя
6	Оперативный контроль «Формирование культурно-гигиенических навыков»	Справка	Старший воспитатель	3 неделя
7	Оперативный контроль «Организация и проведение досуговой деятельности»	Журнал контроля а	Старший воспитатель	4 неделя
8	Оперативный контроль за использованием спортивного и игрового оборудования	Карта анализа	Старший воспитатель	В течение месяца
9	Выборочный контроль - все группы «Соблюдение режима дня» «Организация питания в группе» «Санитарное состояние помещений» «Соблюдение санитарно-противоэпидемических мероприятий» «Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, требований ОТ и ТБ»	Справка Журнал контроля	Старший воспитатель	В течение месяца

Декабрь

1	<u>Мониторинг</u> посещаемости и заболеваемости	Журналы	Старший воспитатель	Ежедневно
2	Оперативный контроль за организацией образовательной деятельности в режимных моментах	Карта анализа	Старший воспитатель	В течение месяца
3	Оперативный контроль «Подготовка воспитателей к рабочему дню, ОД»	Журнал контроля	Старший воспитатель	1 неделя
4	Оперативный контроль за организацией и проведением досуговой деятельности	Справка	Старший воспитатель	2 неделя
5	Оперативный контроль за реализацией программы воспитания во всех возрастных группах	Журнал контроля	Старший воспитатель	3 неделя
6	Оперативный контроль «Организация пропускного режима, пожарной и антитеррористической безопасности»	Справка	Старший воспитатель	4 неделя
7	Выборочный контроль - все группы «Соблюдение режима дня» «Организация питания в группе» «Санитарное состояние помещений» «Соблюдение санитарно-противоэпидемических мероприятий» «Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, требований ОТ и ТБ»	Справки Карта анализа	Старший воспитатель Завхоз	В течение месяца
<i>Январь</i>				
1	Мониторинг посещаемости и заболеваемости	Журналы	Старший воспитатель	Ежедневно
2	<u>Педагогическая диагностика детей за 1 полугодие</u>	Карта анализа	Воспитатели	3-4- недели

	Оперативный контроль «Проверка календарных планов воспитателей»	Журнал контроля	Старший воспитатель	2 неделя
3	Оперативный контроль за организацией и проведением утренней зарядки, гимнастики пробуждения	Справка	Старший воспитатель	3 неделя
4	Оперативный контроль «Организация и проведение прогулки»	Журнал контроля	Старший воспитатель	4 неделя
5	Выборочный контроль - все группы «Соблюдение режима дня» «Организация питания в группе» «Санитарное состояние помещений» «Соблюдение санитарно-противоэпидемических мероприятий» «Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, требований ОТ и ТБ»	Справки Карта анализа	Старший воспитатель Завхоз	В течение месяца
Февраль				
1	Мониторинг посещаемости и заболеваемости	Журналы	Старший воспитатель	Ежедневно
2	Оперативный контроль «Состояние РППС в группах»	Справка	Старший воспитатель	1 неделя
3	Оперативный контроль за оформлением и обновлением информации в уголках для родителей	Журнал контроля	Старший воспитатель	В течение месяца
4	Оперативный контроль за организацией индивидуальной работы с детьми	Справка	Старший воспитатель	2 неделя

5	Оперативный контроль «Формирование культурно-гигиенических навыков»	Справка	Старший воспитатель	3 неделя
6	Оперативный контроль «Использование здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности»	Справка	Старший воспитатель	4 неделя
7	Выборочный контроль - все группы «Соблюдение режима дня» «Организация питания в группе» «Санитарное состояние помещений» «Соблюдение санитарно-противоэпидемических мероприятий» «Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, требований ОТ и ТБ»	Справки Карта анализа	Старший воспитатель Завхоз	В течение месяца
<i>Март</i>				
1	Мониторинг посещаемости и заболеваемости	Журналы	Старший воспитатель	Ежедневно
2	Тематический контроль «Развитие речевых и творческих способностей, коммуникативности детей в театрализованной деятельности»	Справка	Старший воспитатель	2 неделя
3	Оперативный контроль за организацией и проведением дополнительных образовательных услуг	Журнал контроля	Старший воспитатель	1 неделя
4	Оперативный контроль «Организация и проведение досуговой деятельности»	Справка	Старший воспитатель	2 неделя
5	Оперативный контроль за организацией и проведением прогулки	Журнал контроля	Старший воспитатель	3 неделя
6	Оперативный контроль за организацией режимных моментов	Справка	Старший воспитатель	4 неделя
7	Оперативный контроль «Организация пропускного режима, пожарной и антитеррористической безопасности»	Справка	Старший воспитатель	В течение месяца

8	Выборочный контроль - все группы «Соблюдение режима дня» «Организация питания в группе» «Санитарное состояние помещений» «Соблюдение санитарно-противоэпидемических мероприятий» «Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, требований ОТ и ТБ»	Справки Карта анализа Журнал контроля	Старший воспитатель Завхоз	В течение месяца
<i>Апрель</i>				
1	Мониторинг посещаемости и заболеваемости	Журналы	Старший воспитатель	Ежедневно
2	<u>Педагогическая диагностика детей за год</u>	Карта анализа	Воспитатели	3-4 недели
3	Оперативный контроль за реализацией программы воспитания (планирование и проведение мероприятий)	Справка	Старший воспитатель	1 неделя
4	Оперативный контроль за подготовка воспитателей к ОД.	Справка	Старший воспитатель	2 неделя
5	Оперативный контроль за организацией и проведением родительских собраний	Справка	Старший воспитатель	4 неделя
6	Выборочный контроль - все группы «Соблюдение режима дня» «Организация питания в группе» «Санитарное состояние помещений» «Соблюдение санитарно-противоэпидемических мероприятий» «Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, требований ОТ и ТБ»	Справки	Старший воспитатель Завхоз	В течение месяца
<i>Май</i>				
1	Мониторинг посещаемости и заболеваемости	Журналы	Старший воспитатель	Ежедневно

2	Оперативный контроль за организацией образовательной деятельности в режимных моментах	Журнал контроля	Старший воспитатель	1 неделя
	Оперативный контроль «Использование спортивного и игрового оборудования на участках»	Справка	Старший воспитатель	3 неделя
3	Оперативный контроль за работой консультативного пункта	Справка	Старший воспитатель	2 неделя
4	Оперативный контроль «Готовность к школьному обучению воспитанников подготовительной к школе группы»	Справка	Старший воспитатель	3 неделя
5	Тематический контроль «Подготовка к летней оздоровительной работе»	Справка	Старший воспитатель	4 неделя
7	Выборочный контроль - все группы «Соблюдение режима дня» «Организация питания в группе» «Санитарное состояние помещений» «Соблюдение санитарно-противоэпидемических мероприятий» «Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, требований ОТ и ТБ»	Справки Журнал контроля	Старший воспитатель Завхоз	В течение месяца

4.2. Организации питания

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
<i>Организационная работа</i>			
1.	Издание приказов по организации питания на 2022-2023 учебный год	сентябрь	Директор
2.	Разработка плана работы по организации питания на 2022-2023 учебный год	сентябрь	Старший воспитатель завхоз

3.	Разработка нормативно-методической документации для организации контроля за питанием детей в ДОУ	сентябрь	Директор завхоз
4.	Заключение договора на поставку продуктов	декабрь, по мере необходимости	Директор Завхоз
5.	Подача заявок на продукты	ежемесячно	Завхоз
6.	Своевременная замена посуды со сколами	по мере необходимости	завхоз
<i>Контроль за организацией питания</i>			
1.	Входной контроль сырья, продуктов и бракеража скоропортящейся пищевой продукции	ежедневно записи в журнал	Завхоз
2.	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	ежедневно визуальный осмотр	Завхоз
3.	Контроль за санитарным состоянием помещений	еженедельно записи в журнал справки	Завхоз
4.	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания	ежедневно визуальный осмотр	Завхоз
5.	Снятие суточной пробы и отбор для хранения	ежедневно визуальный осмотр	Бракеражная комиссия
6.	Обеспечение С-витаминации рациона питания.	ежедневно записи в журнал	Завхоз
7.	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учётно-отчётной документации	постоянно наличие документации	Завхоз
8.	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке	ежедневно	Завхоз
9.	Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков	по мере привоза продуктов	Завхоз

		визуальный осмотр	
10.	Контроль за организацией процесса кормления в группах	ежемесячно справки	Старший воспитатель Завхоз
11.	Соблюдение инструкций выполнения технологических процессов на пищеблоке	постоянно визуальный осмотр	Старший воспитатель Завхоз
12.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группы	ежедневно визуальный контроль	Старший воспитатель Завхоз
13.	Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке.	1 раз в месяц визуальный контроль справки	Завхоз
14.	Контроль за температурным режимом в холодильных установках.	ежедневно записи в журнал	Завхоз
15.	Снятие остатков продуктов питания на складе	1 раз в месяц	Завхоз
16.	Анализ выполнения натуральных норм питания	1 раз в месяц	Завхоз
17.	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования	ежедневно визуальный осмотр	Завхоз
<i>Работа с кадрами</i>			
1.	Консультация для младших воспитателей на тему: «Организация процесса питания».	январь	Завхоз
2.	Оперативный контроль по вопросам организации питания	ежемесячно	Старший воспитатель Завхоз
3.	Производственное совещание: «Организации питания детей в ДОУ»	октябрь январь	Старший воспитатель

	«Повторяем СанПиН по вопросам организации питания» «Анализ контроля за организацией питания детей в группах»	май	
4.	Педагогический час «Организация питания в ДОУ». «Культура питания в детском саду»	ноябрь апрель	Старший воспитатель
Работа с родителями			
1.	Информирование родителей об ассортименте питания детей (ежедневное меню)	ежедневно	Завхоз
2.	Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через информационные уголки для родителей	1 раз в месяц	Воспитатели групп
3.	Групповые родительские собрания «Питание – основа здоровья детей»	в течение года	Воспитатели групп

4.3. Контроль за санитарно-гигиеническими мероприятиями по сохранению и укреплению здоровья детей

№	Контролируемые объекты	Определяемые показатели контроля	Периодичность контроля
1. Помещения детского сада			
1.1	Групповые помещения, туалетные, моечные, раздевалки	Температура воздуха	Ежедневно
		Освещение	Ежедневно
		Дезинфекция	Ежедневно
		Режим проветривания и влажной уборки	Ежедневно
1.2	Мебель групповых помещений	Маркировка и соответствие росту ребенка и расстановка мебели	1 раз в месяц
1.3	Постельное белье	Индивидуальная маркировка	1 раз в месяц
1.4	Санитарное содержание помещений	Соблюдение частоты проведения генеральных уборок и их качество	1 раз в неделю
		Мытье и дезинфекция посуды, игрушек	Ежедневно
		Обеззараживание воздуха в помещениях ДОУ	Ежедневно
		Наличие антисептиков, жидкого мыла, одноразовых полотенец	1 раз в неделю
		Качество проведения текущей уборки	Ежедневно

		Состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезсредствами и условия их хранения	Ежедневно
		Наличие разделения уборочного инвентаря по назначению и его маркировка	1 раз в неделю
		Наличие и состояние маркировки постельного белья и полотенец, транспортировка грязного белья	1 раз в неделю
2. Территория детского сада			
2.1	Территория	Исправность ограждения	Ежедневно
		Исправность искусственного освещения	1 раз в неделю
		Состояние мусорных баков	1 раз в квартал
2.2	Игровые участки	Состояние малых игровых форм	2 раза в год
		Наличие песка для игры детей	2 раза в год
		Вскапывание песка	Ежедневно
		Санитарное содержание	Ежедневно
		Отсутствие травмоопасных объектов	Ежедневно
3. Персонал			
3.1	Все работники детского сада	Наличие санитарных книжек у всех работающих в учреждении с результатами медицинских осмотров, своевременность прохождения медосмотров	1 раз в квартал
		Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, требований и норм СанПиН	Постоянно
4. Организация и проведение ремонтных работ			
4.1	Текущий ремонт помещений	Наличие гигиенических сертификатов на применяемые отделочные материалы с указанием области применения в детских учреждениях	При использовании
		Соответствие цветовой гаммы красок для окраски стен, дверей, рам, оборудования	При проведении работ
		Недопущение проведения работ в присутствии детей	При проведении работ
5. Оздоровительная работа			

5.1	Воспитатели Медицинская сестра	Планирование оздоровительной работы с детьми	1 раз в год
		Контроль выполнения оздоровительных и закаливающих мероприятий	1 раз в месяц
		Анализ заболеваемости детей	Ежедневно
		Анализ посещаемости детьми детского сада	Ежедневно
		Анализ и эффективность оздоровительной работы	1 раз в год

5. Административно-хозяйственная работа

5.1. План административно-хозяйственной работы

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Подготовка к летнему оздоровительному сезону, хозяйственная работа:		
	Подготовка летнего инвентаря, участков и территории с покраской, с заменой песка, с осмотром крыш прогулочных веранд в соответствии с требованиями ТБ, ОТ и ППБ.	Май	Старший воспитатель Завхоз
2	Подготовка к новому учебному году:		
	Акт замера сопротивления в прачечной, пищеблоке	Август	Завхоз
	Акт опрессовки отопительной системы	Август	Завхоз
	Проверка и перезарядка огнетушителей	1 раз в квартал	Завхоз
	Акт испытания спортивного и игрового оборудования, лестниц-стремян	Август	Ответственный по ОТ
	Акт осмотра технического состояния здания, кровли, территории.	В течение года	Завхоз
	Комплектование детского сада инвентарем, моющими средствами, дезсредствами для бесперебойной работы сада согласно СанПин	В течение года	Завхоз
	Контроль и работа по предписаниям Роспотребнадзора, Госпожнадзора, и т.д.	В течение года	Старший воспитатель Завхоз
3	Подготовка к зимнему периоду:		
	Заготовка песка, земли для посыпки дорожек в гололед, для посадки рассады в весенний период.	Март, Август	Завхоз
	Утепление теплового контура здания сада окон по блокам и групповым ячейкам	Октябрь	Завхоз мл. воспитатели
4	Благоустройство территории:		
	Уборка снега с крыши здания, теневых навесов	В зимние месяцы	Завхоз дворник
	Ревизия, осмотр и ремонт участков, кровли теневых навесов	Апрель	Завхоз сотрудники
	Побелка, покраска конструкций, малых форм	Май, август	ДОУ
	Озеленение, посадка деревьев, клумбы	Май - июнь	
5	Работа с персоналом:		

	Подготовка к производственным совещаниям обслуживающего, педагогического персонала	По мере необходимости	Старший воспитатель
	Административно-общественный контроль по техническому и санитарному состоянию ОТ, ТБ, ППБ	1 раз в месяц	Завхоз
	Контроль за инструкциями по ОТ и ППБ, проверка знаний I группы электробезопасности.	В течение года	Ответственный по ОТ
	Выдача моющих средств и прием боя посуды. Списание по статьям расходов.	В течение года	Завхоз
	Проведение плановых учебных тренировок по эвакуации детей и сотрудников учреждения.	1 раз в месяц	Ответственный по ПБ
	Постоянный контроль за использованием вверенного имущества и эксплуатацией технического оборудования.	Постоянно	Старший воспитатель завхоз
6	<i>Обеспечение безопасности образовательного процесса:</i>		
	Ежедневный контроль за пропускным режимом, антитеррористической защищенности ДОУ, за соответствием требованиям безопасности здания и территории детского сада.	В течение года	Старший воспитатель Завхоз
	Своевременное выполнение предписаний надзорных органов в сфере обеспечения безопасности образовательного процесса.	В течение года	Старший воспитатель
	Проведение инструктажей (ОЖЗД, действие в условиях ЧС)	По плану	Старший воспитатель
	Оперативный контроль «Соблюдение требований к безопасности образовательного процесса»	В течение года	Старший воспитатель Завхоз
	Систематическое изучение нормативно-правовых документов в сфере безопасности образовательного процесса.	В течение года	Старший воспитатель
	Планирование и организация работы по формированию у дошкольников основ безопасного поведения дома, на улице и в природе.	В течение года	Воспитатели
	Организация минуток безопасности и ОД по ОБЖ, ЗОЖ, ПДД, ППБ.	В течение года	Воспитатели
	Оформление тематического информационного стенда «Азбука безопасности для родителей».	Октябрь, май	Воспитатели
	Учебные тренировочные занятия по эвакуации детей и сотрудников при возникновении ЧС (по плану ГО и ЧС).	По графику	Ответственный за ПБ

	Оформление наглядно – стендовой информации по вопросам безопасности для родителей каждой возрастной группы.	В течение года	Воспитатели
--	---	----------------	-------------

5.2. Материально-техническое обеспечение

Содержание	Срок	От й
Техническое обследование зданий и сооружений ДОУ	В течение года	К те об
Благоустройство прогулочных участков и территории ДОУ в сезонные периоды года	В течение учебного года	
Приобретение спортивного и игрового оборудования, обновление мебели, замена посуды, светильников, иных хозяйственных нужд	В течение учебного года	
Выполнение косметического ремонта в группах и помещениях ДОУ	Летний период	в
Пополнение библиотечного фонда	В течение учебного года	в

5.3. Работа с кадрами

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1	Общие собрания	2 раза в год	Старший воспитатель
2	Ежемесячное планирование совместной работы сотрудников и администрации	1 раз в месяц	Старший воспитатель
Инструктажи			
3	Вводный инструктаж по охране труда на начало учебного года	Сентябрь	Ответственный по ОТ
4	Инструктаж по комплексной безопасности, пропускному режиму и антитеррористической защищенности	Сентябрь, Декабрь, май	Старший воспитатель
5	Текущие инструктажи по охране труда	Сентябрь, май	Ответственный по ОТ
7	Текущий инструктаж по технике безопасности	Сентябрь, январь	Старший воспитатель ДОУ
8	Текущий инструктаж по охране жизни и здоровья детей	Сентябрь, май	Старший воспитатель ДОУ

9	Техника безопасности при проведении новогоднего праздника	Декабрь	Старший воспитатель ДОУ
10	Техника безопасности при проведении утренника, посвящённого Международному женскому дню	Март	Старший воспитатель ДОУ
11	Об охране жизни и здоровья детей в зимний период – лёд, сосульки	Декабрь	Старший воспитатель ДОУ
12	Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия	Февраль	Старший воспитатель ДОУ
13	Проведение инструктажей к летне-оздоровительному периоду	Май	Старший воспитатель ДОУ
Консультации с обслуживающим персоналом			
23	Инструктаж «Должностные инструкции»	Сентябрь	Старший воспитатель
24	Техника безопасности на кухне при работе с электроприборами	Октябрь	Завхоз
25	Соблюдение санитарных правил: правила обработки посуды, проветривания, смены белья, мытье игрушек, дезинфекция и т.д	Сентябрь Март	Завхоз
26	Повторяем правила СанПиН. Требования к содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия	Ноябрь, Январь	Завхоз
27	О соблюдении правил СанПиН в летний период	Май	Старший воспитатель

**План совместной работы по профилактике
детского дорожно-транспортного травматизма (ДТТ) с Отделом
Госавтоинспекции МО МВД РФ Саратовской области
на 2023 – 2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Согласование, утверждение плана мероприятий по предупреждения детского ДТТ на новый учебный год	Сентябрь	Ст.воспит
2	Инструктаж с педагогическими работниками. Выполнение инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах.	Сентябрь	Ст.воспит
3	Анкетирование родителей по обучению детей ПДД и по профилактике дорожно-транспортного травматизма	Октябрь, Апрель	Воспитат
4	Инструктажи с родителями о правилах безопасного поведения на дорогах в зимнее время	Декабрь	Воспитат
5	Неделя безопасности "Профилактика дорожно-транспортного травматизма"	Январь	Воспитат
6	Практические игры - тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения	Февраль	Воспитат
7	Консультация для воспитателей "Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах"	Февраль	Ст.воспит
8	Выставка детских рисунков "Зеленый огонек"	Март	Воспитат
9	Консультация для воспитателей "Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма"	Апрель	Ст.воспит
10	Ведение накопительной папки «Рекомендации и памятки» по профилактике ДТТ	В теч года	Воспитат
11	Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения	В теч.года	Воспитат
12	Приобретение методической литературы по ПДД	В теч.года	Воспитат
13	Обновление уголка безопасности дорожного движения для родителей в группах детского сада	По мере необходимости	Воспитат

**План-график проведения родительских собраний
на период 2023 2024 учебного года
Общие родительские собрания**

№ п/п	Тема собрания	Дата проведения	Форма проведения	Ответственный
1	«Основные направления воспитательно - образовательной деятельности и работы детского сада в 2023-2024 учебном году»	19.10 2023	Круглый стол	Старший воспитатель
2	Итоговое родительское собрание «Перелистывая страницы учебного года...»	27.04. 2024	Круглый стол	Старший воспитатель Н.

План работы с родителями

№	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный
Организационно-педагогические мероприятия			
1.	Оформление в группах информационных уголков для родителей, сбор сведений о родителях	Август	Воспитатели
2.	Анкетирование: «Портрет семьи» - социологическое исследование семей воспитанников Оказание дополнительных платных услуг в ДОУ «Изучения уровня удовлетворенности образовательными услугами»	Сентябрь Августа Апрель	Воспитатели
3.	Размещение информации на сайте учреждения, мессенджерах, социальных сетях	В течение года	Воспитатели
4.	Создание рекламных буклетов, листовок, плакатов, адресных информационных писем с целью популяризации ДОУ	В течение года	Воспитатели
Родительские собрания (общие, групповые)			
1	Групповые родительские собрания по планам групп	В течение года	Воспитатели
2	1. «Основные направления воспитательно - образовательной деятельности и работы детского сада в 2022-2023 учебном году» 2.Итоговое родительское собрание «Перелистывая страницы учебного года...»	Октябрь Апрель	Старший воспитатель
Работа Совета родителей			
1	Составление плана работы на год Оказание помощи в организации праздников и развлечений. Помощь в организации и проведении смотров - конкурсов. Привлечение спонсоров для оказания помощи в оснащении педагогического процесса.	Сентябрь В течение года по плану	Председатель СР Члены СР
Совместная деятельность детского сада и семьи			
1	Благоустройство детского сада, территории. Участие в подготовке групп к новому учебному году. Благоустройство участков зимой.	В течение года Август-сентябрь	Старший воспитатель Воспитатели Завхоз

	Участие в весеннем субботнике. Подготовка к летнему периоду. Совместные праздники, утренники, развлечения. Проектная деятельность родителей-детей-воспитателей	Декабрь Май Май В течение года В течение года	
Консультации для родителей:			
1	Индивидуальное консультирование Консультации для родителей по основным направлениям работы ДОУ, проблемным вопросам (в соответствии с планом работы) Консультация «Психологическая готовность детей к школе» для родителей подготовительной к школе группы Консультация «Адаптация ребенка к детскому саду»	В течение года Март Август-сентябрь	Воспитатели, специалисты
Выставки для родителей:			
1	Выставки работ семейного творчества Оформление наглядной информации для родителей во всех возрастных группах: «Организация летнего отдыха детей» Выставки фоторабот посвященные праздникам, памятным датам, проведенным мероприятиям Выставки рисунков, творческих работ детей	В течение года Май В течение года В течение года	Воспитатели
2	Фестиваль «Портфолио выходного дня»	Апрель	Воспитатели

План совместной работы структурного подразделения «Детский сад с. Давыдовка» и МОУ «СОШ с. Давыдовка»

Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Организационная работа		
1.1. Утверждение совместного плана работы со школой	сентябрь	Администрация ДОУ и школы
2. Содержание совместной работы воспитателей ДОУ и учителей школы		
2.1. Взаимное посещение открытых уроков в школе и открытых занятий в детском саду 2.2. Участие в совместных семинарах по преемственности ДОУ и школы 2.3. Взаимное консультирование	Ноябрь	Старший воспитатель, педагоги
3. Содержание работы по ознакомлению детей со школой		
3.1. Экскурсия к зданию школы 3.2. Приглашение учителей на районный семинар 3.3. Беседа о школе, о профессии учителя	Сентябрь Ноябрь Октябрь	Педагоги ДОУ и школы
3.4. Чтение и рассказывание стихов о школе 3.5. Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь 3.6. Выставка детских работ «Что я знаю о школе» 3.7. Сюжетно-ролевая игра «Школа» 3.8. Словесные и дидактические игры школьной тематики 3.9. Знакомство с пословицами и поговорками об учение 3.10. Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель»	Ноябрь В течение года	
3.11. Участие учителей в родительском собрании в подготовительной группе 3.12. Праздник в ДОУ «До свидание, детский сад»	Май	
4. Содержание работы по взаимодействию с родителями		
4.1. Индивидуальные консультации родителей с педагогами ДОУ	В течение года	Педагоги ДОУ и школы
4.2. Ознакомительные встречи педагогов начальных классов с будущими первоклассниками и их родителями	Апрель	Администрация ДОУ и школы
4.3. Оформление папки для родителей «Что должен уметь будущий первоклассник»	Ноябрь	воспитатели старшей группы
4.4. Родительское собрание с учителями «Скоро в школу»	Ноябрь	Педагоги ДОУ и школы

**План совместной работы «Детский сад с. Давыдовка» и МБУК
«ЦКС Пугачевского района»**

№	Мероприятие	Месяц проведения	Ответственные
1.	Заключение договора о сотрудничестве	август	Администрация детского сада и дома культуры
2.	Экскурсия в Дом культуры с целью знакомства с профессиями работников	сентябрь	Воспитатели детского сада и работники культуры
3.	Знакомство со сценой и ее убранством	октябрь	Воспитатели детского сада и работники культуры
4.	Участие в концерте «День Матери»	ноябрь	Воспитатели детского сада и работники культуры
5.	Участие в Новогоднем представлении для детей	декабрь	Воспитатели детского сада и работники культуры
6.	Экскурсия в костюмерную, знакомство с различными костюмами для выступлений	январь	Воспитатели детского сада и работники культуры
7.	Участие в концерте «23 февраля»	февраль	Воспитатели детского сада и работники культуры
8.	Участие в празднике «Масленица»	февраль-март	Воспитатели детского сада и работники культуры
9.	Участие в концерте «Международный женский день»	март	Воспитатели детского сада и работники культуры
10.	Участие в концерте на День Победы	май	Воспитатели детского сада и работники культуры
11.	Участие в районных мероприятиях	в течение года	Воспитатели детского сада и работники культуры
12.	Конкурс рисунков на асфальте «Счастливое детство»	июнь	Воспитатели детского сада и работники культуры

ЛИСТ КОРРЕКТИРОВОК

№	дата	мероприятие	корректировка	отметка о выполнении

