

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 Г. ПУГАЧЕВА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ФИЛИАЛ  
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА П. СОЛЯНСКИЙ  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА В.К.ЕРОШКИНА

№ \_\_\_\_\_  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

413703, Саратовская область,  
Пугачевский район, п. Солянский,  
ул. Школьная, д 1  
тел. 3-51-22  
e-mail: soshsolyanka@mail.ru

**ПРИКАЗ**

от 31.08.2022

№ 10

**Об организации питания детей**

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в РФ» (ст. 41. п. 2; ст.37 п.1.п.2), Закона Саратовской области от 28 ноября 2013 года № 215-ЗСО «Об образовании в Саратовской области», в целях создания условий для рационального питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях. На основании приказа УО № 140 от 24.08.2022 «Об организации питания детей в общеобразовательных учреждениях Пугачевского муниципального района»

**приказываю:**

1. Организовать питание для обучающихся и сотрудников общеобразовательного учреждения, в соответствии с режимом работы общеобразовательного учреждения;
2. Мишуковой Н.Н., зам.директора, осуществлять контроль за:
  - 1.1 организацией питания обучающихся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;  
**со 2 сентября 2022 года** организовать питание обучающихся 5-9 классов общеобразовательного учреждения за счет родительских средств;  
**со 2 сентября 2022 года** организовать:
    - 1.4.1. не менее одного раза в день бесплатное горячее питание, предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка обучающимся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных учреждениях в дни обучения в течение учебного года из расчета 52 рубля 70 копеек за счет источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
    - 1.4.2. питание обучающихся 1-4 классов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, получающих образование на дому (в виде выдачи набора продуктов) из расчета 52 рубля 70 копеек на одного обучающегося за счет средств бюджета Пугачевского муниципального района в дни обучения.
    - 1.4.3. питание обучающимся 5-9 классов в общеобразовательных учреждениях Пугачевского муниципального района (за исключением обучающихся, получающих питание в группах продленного дня) из расчета денежных средств областного бюджета 20 рублей в день на одного указанного обучающегося в дни обучения в течение учебного года:
      - детям из малоимущих семей;
      - детям из многодетных семей;
      - детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся под опекой (попечительством);
      - детям-инвалидам;
      - детям из семей, находящихся в социально опасном положении;
      - детям с ограниченными возможностями здоровья;
      - детям беженцев и вынужденных переселенцев, проживающих в центрах временного размещения беженцев и вынужденных переселенцев (за исключением детей беженцев и вынужденных переселенцев, прибывших с территории Украины, а также граждан, вынужденно покинувших территорию Украины);
      - детям беженцев и вынужденных переселенцев, прибывших с территории Украины, а также граждан, вынужденно покинувших территорию Украины.

- общеобразовательном учреждении;  
 обеспечить проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся в общеобразовательном учреждении;
3. Гамолиной А.Н., завхозу школы:  
 организовать централизованное обеспечение обучающихся питьевой водой, отвечающей гигиеническим требованиям, предъявляемым к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения;
  4. Мишукову Н.Н. заместителя директора. назначить ответственной:
    - за ведение документации по питанию учащихся:
      - за проведение мониторинга организации питания;
      - создать и организовать работу бракеражной комиссии;
      - утвердить график приема пищи по классам с целью минимизации контактов обучающихся, график дежурства учителей на переменах в обеденном зале;
      - утвердить план работы учреждения по пропаганде здорового питания учащихся на 2022-2023 учебный год
  5. Утвердить состав бракеражной комиссии:  
 Воронина Е.Н. – представитель РО  
 Гамолина А.Н., - завхоз школы
  6. Назначить ответственными:  
 за ведение бракеражного журнала: – Гамолину А.Н.- завхоза школы  
 Ержанову К. Ж. – младшего воспитателя детского сада филиала.
  7. Утвердить список обучающихся по образовательным программам начального общего образования (19 человек) в дни обучения в течение учебного года из расчета расчета 52 рубля 70 копеек за счет источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации
 

1 класс Емельянова Василина Алексеевна Мишукова Анастасия Антоновна Уткин Иван Владимирович 2 класс 1.Кульманов Амир Камилевич 2.Магомедов Рустам Курбанович 3.Пулатова Дарья станиславовна 4. Шамрай Анастасия Николаевна 3 класс 1. Мишуков Святослав Антонович 2. Пичужкин Тимур Шамилевич 3. Тубаев Руслан Гаджиевич 4.Пак Александр Сергеевич 5. Анисимова Лилия Витальевна	4 класс 1.Мишук Матвей Николаевич 2.Пулатов Егор Станиславович 3.Романова Мария Николаевна 4.Рыгин Кирилл Сергеевич 5..Ахметов Амир Алибекович 6.Шамрай Дарья Николаевна
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------
  8. Утвердить список детей 5 – 9 классов из многодетных, малообеспеченных семей, опекаемых детей и детей-инвалидов на льготное питание в количестве 20 человек:
 

1. Алонова О.- 9 класс- малообеспеч 2. Софронов Д - 9 кл.- малообеспеч 3. Пичужкина Р. – 7 класс – малообесп. 4. Романов А – 7 класс –многодетн. 5. Рыгин Е. -8 кл – многодетн. 6. Борисов И. -8 кл многодетн 7. Михалев В. -9 кл -опекаемый 8. Михалева А. – 7 кл – опекаемая 9. Шамрай С. -5 кл –ОВЗ, многодетн 10. Курмышова Н -9 кл. –многодетн	11. Бочкарева В. -5 кл –многодетн. 12. Бочкарев Д. —9 кл —многодетн. 13. Бочкарева И.- 9 кл –многодетн. 14. Андреев И.- 5 кл-малообесп. 15. Тубаев Ар. 6 кл-многодетн 16. Пак А. – 6 кл- многодетн 17. Пак П. – 6 кл - многодетн 18. Гамолина С.В. –8 кл –малообесп. 19. Мухамедов М. -9 кл - малообеспеч
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------
  9. Утвердить график посещения столовой учащимися по классам:  
**завтрак** –09.00 – 1-4 классы  
**завтрак** – 09.00 (после первого урока) – 5-9 классы  
**школьное молоко:**  
 09.55 (после 2 урока) – 1-4 классы  
**обед** 11.50 (после четвертого урока) – 1-4 классы  
**обед** 10.50 (после третьего урока) - 5-9 классы
  10. Классным руководителям:
    - а) обеспечить организованное питание учащихся класса согласно графика;
    - б) совместно с ответственными за организацию питания проводить ежемесячный учет охвата учащихся питанием;
    - в) проводить разъяснительную работу среди учеников и родителей о правильном питании. по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи;
  10. Заслушать итоги мониторинга на совещании при зам.директора.
  11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

О.Д.Бордунова

Исполнитель

зам.директора Н.Н.Мишукова