

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 Г. ПУГАЧЕВА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ФИЛИАЛ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА П. СОЛЯНСКИЙ
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА В.К.ЕРОШКИНА

№ _____
на № _____ от _____

413703, Саратовская область, Пугачевский район, п.
Солянский, ул. Школьная, д 1
тел. 3-51-22
e-mail: soshsolyanka@mail.ru

ПРИКАЗ

От 01.09.2025

№ 127

О проведении родительского контроля и мониторинга за организацией горячего питания детей в филиале МОУ «СОШ 3 г. Пугачева» - ООШ п. Солянский им. В.К.Ерошкина

В соответствии с Федеральным законом от 01.03.2020 № 47 -ФЗ « О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статьей 37 Федерального закона от 29.12 2012 № 273- ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов», методическими рекомендациями « Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (МР 2.4.0180-20), утвержденными Главным государственным врачом Российской Федерации Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, в целях решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в общеобразовательных организациях, и на основании приказа УО «Об организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях Пугачевского муниципального района в 2024-2025 учебном году» №153 от 22.08.2024

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора Шалиной Е.Н.:

1.1. В срок до 15.09.2025 года организовать и провести родительский контроль за организацией горячего питания детей 2-4 классов в ООШ п.Солянский им. В.К.Ерошкина в соответствии с приложением 2 (МР 2.4.0180-20).

1.2. В срок до 15.09.2025 провести анкетирование обучающихся и родителей 2-4 классов в соответствии с приложением № 1 (МР 2.4 0180-20);

1.3. В срок до 18.09. 2025 года предоставить в Управление образования обобщенный анализ проведения анкетирования обучающихся и родителей, а также результаты родительского контроля по форме отчетности в соответствии с приложением 2 (МР 2.4.0180-20).

2. Результаты анкетирования, а также результаты родительского контроля по организации горячего питания опубликовать на официальном сайте школы в срок до 20.09.2025 года.

3. Обсудить итоги проведенной анкетирования и результатов родительского контроля за организацией горячего питания детей на общешкольном родительском собрании.

4. Утвердить комиссию по родительскому контролю в составе:
- Бочкарева Мария Александровна

- Романова Людмила Геннадьевна
- Максимова Надежда Алексеевна
- Пулатова Екатерина Александровна
- Сорокина Галина Валерьевна

5. Утвердить план работы комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся на 2025-2026 учебный год. (приложение 1)

6. Контроль по исполнению приказа возложить на зам.директора Шалину Е.Н.

Директор школы

О.Д.Бордунова

Исполнитель Е.Н.Шалина